



21 בינואר, 2019

## דרושה סמנכ"ל/ית כספים משקי עמק יזרעאל ומפעלי העמק

### תיאור התפקיד ותכולתו:

- גיבוש מדיניות הארגון בתחום הפיננסי.
- אחריות ניהולית לביצוע השוטף של הפעילות הפיננסית (תזרים, ניהול תיק השקעות, הלוואות, ערבויות, הסדרים ועוד).
- גזבר מפעלי העמק והאגודות.
- אחריות לניהול פעילות החשב, הגזברות והנהלת החשבונות, התומכים בכלל פעילויות הארגון.
- אחריות על התפעול השוטף של פעילות הנדל"ן.
- אחריות על תחום הביטוח בארגון ובתאגידיו.
- אחריות על צי הרכב של הארגון.
- אחריות לניהול הפעילות הבנקאית והביטוחית.
- אחריות על נושא הגבייה של הפעילות החקלאית.
- ייצוג הארגון בתאגידים קשורים ותאגידים באחזקה.

### דרישות התפקיד (ידע וכישורים):

- ניסיון ניהולי-פיננסי – חובה.
- ניסיון מוכח בניהול מערכות מורכבות, תוך סנכרון בין תחומים ופעילויות בהיקפים גבוהים.
- השכלה אקדמית בתחומי כלכלה ומנהל עסקים.
- היכרות עם מערכות בנקאיות.
- ניסיון בריכוז משק והיכרות עם מערך כספים קיבוצי - יתרון.
- עדיפות לבעלי היכרות טובה עם תחום החקלאות.
- רקע בניהול משאבי נדל"ן.
- ראיה מערכתית.
- יכולת הנעת עובדים ותהליכים.
- יכולת תכנון, ארגון וסדר.
- גמישות, יוזמה ודינמיות.
- יחסי אנוש טובים ויכולת לעבודת צוות וליצירת ממשקים פנימיים וחיצוניים.
- יתרון לחבר/ת משקי הבעלים בעל/ת כישורים דומים.

### ממשקים:

- כפיפות: מנכ"ל משקי עמק יזרעאל ומפעלי העמק.
- כפיפים: חשב, גזברות והנהלת חשבונות, מנהל/ת הנכסים, אחראי/ת ביטוח, אחראי/ת צי הרכב.

זמינות: מיידית.  
 היקף המשרה: משרה מלאה.

**המעוניינים/ות בתפקיד מוזמנים/ות לפנות למשאבי אנוש**

**בצירוף קורות חיים למייל: [noga@mhk.co.il](mailto:noga@mhk.co.il)**

**עד יום שני, 4.2.2019**